



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 1
им. С.Т. Шацкого»

/Г.В. Полякова/

Положение о родительском комитете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. С.Т. Шацкого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ № 1 им. С.Т. Шацкого» и регламентирует деятельность родительского комитета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. Родительский комитет школы и родительские комитеты классов избираются сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В состав родительского комитета школы входят по одному родителю (законному представителю) обучающихся от каждого класса. Председатель комитета избирается из его состава.

1.4. В состав родительского комитета школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом школы и настоящим положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления школы.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- принятие мер по социальной защите обучающихся;
- организация участия родителей во внеурочной и внеклассной воспитательной работе с обучающимися;
- разъяснительно – просветительская работа среди родителей;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам повышения качества образования;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся;
- внесение предложений по совершенствованию работы Учреждения;
- координация деятельности классных родительских комитетов.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
 - проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
 - привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.
- 3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 3.3. Оказывает помощь:
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательного процесса.
- 3.5. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.5. Разрабатывать и принимать:
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
 - план работы комитета;
 - планы работы комиссий комитета.
- 4.6. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.7. Принимать решения:
- о создании или прекращении своей деятельности;

- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем школы.

6.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.3. Решения родительского комитета принимаются открытым голосованием, являются правомочными, если присутствовало не менее двух третьей состава и за них проголосовало простое большинство присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости.

6.6. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.7. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

6.8 Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

6.9. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.